

Na osnovi Zakona o zavodih (Ur. l. RS 12/91 in 8/96) ustanovitelji:

Gobec Dora, Tomišškova ulica 59, 1231 Ljubljana - Črnuče, EMŠO: 1504943505316

Groblenik Marko, Stritarjeva ulica 2, 4000 Kranj, EMŠO: 1807966500381

Jermol Mitja, Rutarjeva ulica 2, 5220 Tolmin, EMŠO: 0506966500183

Mislej Sebastjan, Poreče 22, 5272 Podnanos, EMŠO: 0112973500026

Miškulin Goran, Gregorčičeva ulica 7, 5212 Dobrovo, EMŠO: 3011970500122

Mladenič Dunja, Ulica Hermana Potočnika 9, 1000 Ljubljana, EMŠO: 1404967365049

Mokorel Simon, Ulica Borisa Kalina 63, 5250 Solkan, EMŠO: 2703966500482

Starc Urška, Pomjan 17b, 6274 Šmarje, EMŠO: 1408977505251

Štefančič Pavlovič Tadeja, Varda 10, 5000 Nova Gorica, EMŠO: 1911973506087

Trček Franc, Stročja vas 8, 9240 Ljutomer, EMŠO: 0301969500256

sprejemajo

USTANOVITVENI AKT ZAVODA

CUBIST, Inštitut za kreativne študije

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem ustanovitvenim aktom ustanovitelji ustanavljajo zavod **Cubist, Inštitut za kreativne študije** (v nadaljnjem besedilu "**CUBIST Inštitut**") ter opredeljujejo njegov namen, ustanovitveno premoženje, ime in sedež, osnovne organizacije ter druge določbe potrebne za delovanje zavoda.

II. NAMEN USTANOVITVE

2. člen

Namen ustanovitve zavoda je:

- Integracija in povezovanje strokovnjakov z različnih znanstvenih, umetnostnih in izobraževalnih področij ter razvoj in podpora znanstveno raziskovalnega dela.
- Oblikovanje in izvajanje študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, pomembnih za spodbujanje družbenega, gospodarskega, tehnološkega, znanstvenega in kulturnega razvoja.

- Prenos doseženega znanja, izkušenj in tehnologij v prakso ter razvoj inovativne dejavnosti.
- Izvajanje in razvoj založništva za znanstvene, izobraževalne, kulturne in humanistične namene.
- Prispevanje k razvoju medijev in medijske kulture

III. IME IN SEDEŽ

3. člen

- 3.1. Ime zavoda je: **Cubist, Inštitut za kreativne študije**.
Skrajšano ime je: **CUBIST Inštitut**.
- 3.2. Sedež zavoda je: **Med ogradami 3, 5250 Solkan**
Zavod lahko spremeni ime, ulico ali sedež, s soglasnim sklepom sveta zavoda in v soglasju z ustanovitelji.
- 3.3. Zavod lahko ustanavlja notranje organizacijske enote na ozemlju Republike Slovenije ali v tujini.

Organizacijske enote niso samostojne pravne osebe, smejo pa opravljati vse posle, ki jih sicer opravlja zavod.

Organizacijske enote se vpišejo v sodni register.

Organizacijske enote se opredelijo v statutu zavoda v skladu s tem aktom in z zakonom.

IV. PRAVNA OSEBNOST

4. člen

Zavod je pravna oseba.

V. DEJAVNOST

5. člen

V skladu z namenom ustanovitve dejavnost zavoda obsega izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti, različnih oblik dodiplomskega, podiplomskega, dodatnega in dopolnilnega

izobraževanja ter izobraževanje na posebnih strokovnih področjih, izvedenske (ekspertne) dejavnosti, dejavnost medijev in založništva ter kulturne in umetniške dejavnosti.

6. člen

Dejavnosti zavoda so:

- 22.110 Izdajanje knjig
- 22.130 Izdajanje revij in periodike
- 22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- 22.150 Drugo založništvo

- 72.100 Svetovanje o računalniških napravah
- 72.200 Svetovanje in oskrba z računalniškimi programi
- 72.300 Obdelava podatkov
- 72.400 Dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami
- 72.600 Druge računalniške dejavnosti

- 73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja
- 73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije
- 73.103 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti
- 73.104 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju medicine
- 73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja
- 73.202 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike

- 74.110 Pravno svetovanje
- 74.120 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

- 74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje
- 74.300 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.400 Ekonomsko propagiranje
- 74.500 Dejavnost agencij za zaposlovanje in posredovanje delovne sile
- 74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- 74.842 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- 74.843 Druge poslovne dejavnosti, d.n.

- 80.301 Višješolsko izobraževanje
- 80.302 Visokošolsko strokovno izobraževanje
- 80.303 Univerzitetno izobraževanje
- 80.421 Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol
- 80.422 Drugo izobraževanje, d.n.

91.120	Dejavnost strokovnih združenj
91.330	Dejavnost drugih organizacij
92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
92.511	Dejavnost knjižnic
99.000	Eksteritorialne organizacije in združenja

Zavod ne opravlja revizijske dejavnosti iz klasifikacije 74.120.

7. člen

Zavod lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki dopolnjujejo za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotrnejši izrabi zmogljivosti, sredstev in znanja zavoda.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Zavod ima naslednje organe:

- svet zavoda
- strokovni svet
- direktor zavoda
- programski svet

VI. 1. Svet zavoda

9. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda sestavljajo predstavnik ustanoviteljev, predstavnik zainteresirane javnosti, predstavnik strokovnega sveta, predstavnik programskega sveta ter predstavnik sodelavcev zavoda.

Svet zavoda ima 5 članov. Število članov sveta zavoda se lahko razširi na podlagi soglasnega sklepa ustanoviteljev.

Seje sveta zavoda sklicuje direktor zavoda, ki je član sveta zavoda po položaju, vendar nima pravice glasovanja. Seje sveta zavoda se lahko sklicuje tudi na pobudo kateregakoli člana sveta zavoda.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo.

Predsednika sveta izvolijo člani sveta izmed sebe.

Svet zavoda lahko izvoli tri članski upravni odbor, ki spremlja tekoče izvajanje programa dela zavoda in opravlja druge naloge, določene s statutom.

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in s statutom zavoda.

VI. 2. Strokovni svet

10. člen

Zavod ima strokovni svet kot strokovni organ.

Strokovni svet odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih z zakonom in s statutom zavoda.

Strokovni svet ima osem do deset članov. Člane imenuje svet zavoda izmed priznanih strokovnjakov s področja dejavnosti zavoda na predlog ustanoviteljev, direktorja ali članov sveta zavoda.

Mandat članov strokovnega sveta je štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo.

VI. 3. Direktor

11. člen

Poslovodni organ in strokovni vodja zavoda je direktor zavoda. Direktorja imenuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev. Direktorja zavoda se lahko imenuje brez javnega razpisa. Mandatna doba direktorja zavoda je štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo. Direktor vodi in organizira delo zavoda in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor zavoda ima odgovornosti in pooblastila, določena z zakonom in statutom zavoda.

Direktor je tudi strokovni vodja zavoda. Direktor vodi zavod in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Zavod ima namestnika direktorja, ki zastopa zavod v odsotnosti direktorja.

VI. 4. Programski svet

12. člen

Programski svet zavoda sestavljajo ustanovitelji zavoda. Programski svet je odgovoren za pripravo programa dela ter finančnega načrta zavoda in sprejema zaključni račun.

Mandatna doba članov programskega sveta je stalna.

13. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, določene s statutom zavoda v skladu s tem aktom in z zakonom.

Morebitni drugi organi ali službe zavoda se podrobneje določijo v statutu zavoda.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

14.člen

Ustanovitelji zagotovijo sredstva, ki so potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda.

Sredstva za ustanovitev zavoda in začetek njegovega dela znašajo 250.000 SIT. Vsak ustanovitelj prispeva delež v vrednosti 25.000 SIT.

15. člen

Zavod lahko prosto razpolaga s svojim premoženjem.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljem.

16. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo s plačili za opravljanje svojih storitev na trgu, šolninami, z delom na projektih in iz javnih virov.

Zavod lahko pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti tudi iz dotacij, dediščin, daril, subvencij, sponzorstev in drugih virov.

VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

17. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti in za druge z zakonom določene namene. O načinu razpolaganja s presežkom odloča svet zavoda v skladu s programom in finančnim načrtom zavoda ter v soglasju z ustanovitelji.

18. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo krije zavod s svojimi sredstvi, s katerimi samostojno razpolaga.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

19. člen

Zavod je pravna oseba, ki samostojno nastopa v pravnem prometu. Pravne posle v zvezi z razpolaganjem z nepremičnim premoženjem lahko zavod opravlja samo s predhodnim soglasjem ustanoviteljev.

20. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za obveznosti zavoda ustanovitelji ne odgovarjajo.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJI

21. člen

Ustanovitelji so dolžni zavodu nuditi strokovno pomoč na področjih, ki jih pokrivajo, ter sodelovati pri projektih zavoda v skladu z načrtom dela, ki ga sprejme svet zavoda.

Ustanovitelji imajo, po pravilih določenih s splošnimi akti zavoda, prednost pri izvajanju projektov zavoda na področjih, ki jih pokrivajo.

Zavod je dolžan ustanoviteljem nuditi strokovne nasvete in storitve v skladu z načrtom dela, ki ga sprejme svet zavoda.

Pri prevzemu ustanoviteljskih pravic ob izstopu ustanovitelja imajo prednost ostali ustanovitelji.

22. člen

Ustanovitelj lahko svoj delež v zavodu ali del deleža v zavodu odsvoji drugi osebi (osebam), ki ni ustanovitelj, le s soglasjem vseh ustanoviteljev.

Če ustanovitelj od drugih ustanoviteljev ne pridobi soglasja k odsvojitvi deleža tretji osebi in da drugi ustanovitelji niso pripravljeni prevzeti deleža, ustanovitelj lahko izstopi iz zavoda.

23. člen

V primeru izstopa po določilih predhodnega člena se število ustanoviteljev zmanjša.

24. člen

Če vstopijo v zavod novi ustanovitelji, je za odločitev o njihovem sprejemu potreben sklep ustanoviteljev. V sklepu o vstopu novih ustanoviteljev se opredeli število deležev, ki se vplačujejo in njihovo višino in možnost ali lahko posamezen delež prevzame eden ali več novih ustanoviteljev.

25. člen

Z izstopom ali izključitvijo ustanovitelja prenehajo vse njegove pravice in obveznosti.

26. člen

Ustanovitelja se lahko izključi iz zavoda s sklepom programskega sveta v kolikor ustanovitelj:

- izda poslovno skrivnost,
- krši interese zavoda s tem, da nelojalno konkurira zavodu, ne izpolnjuje obveznosti, ki jih je sprejel zavod in ravna v nasprotju z interesi zavoda,
- stori drugo dejanje, ki lahko povzroči škodo ali škoduje zavodu ali ugledu zavoda in drugega ustanovitelja/ev.

Kot kršitev se štejejo tudi opustitve z opisanimi znaki.

XI. DRUGI SPLOŠNI AKTI ZAVODA

27. člen

Zavod ima statut, ki ureja oz. natančneje določa:

- organizacijo zavoda
- organe zavoda in njihove pristojnosti
- način odločanja v organih zavoda
- druga vprašanja, pomembna za poslovanje zavoda

Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev.

28. člen

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki jih sprejme svet zavoda.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

29. člen

O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanovitelji. Predlog lahko poda vsak ustanovitelj ali direktor zavoda.

XIII. PRENEHANJE ZAVODA

30. člen

Zavod preneha:

- če se s pravnomočno odločbo ugotovi ničnost vpisa zavoda v sodni register,
- če je zavodu izrečen ukrep prepovedi opravljanja dejavnosti, ker ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, pa v roku, določenem z izrečenim ukrepom, ne izpolni pogojev za opravljanje te dejavnosti,
- če ustanovitelj sprejme akt o prenehanju zavoda, ker so prenehale potrebe oziroma pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,
- če se pripoji drugemu zavodu ali spoji z drugim zavodom ali razdeli v dvoje ali več zavodov,
- če se organizira kot podjetje,
- v drugih primerih, določenih z zakonom ali aktom o ustanovitvi.

V primerih iz prve, druge in tretje alinee prejšnjega odstavka se opravi postopek likvidacije zavoda v skladu z zakonom.

31. člen

Zavod lahko preneha na podlagi stečaja, če ustanovitelj po zakonu ali aktu o ustanovitvi ni odgovoren za obveznosti zavoda.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

32. člen

Za reševanje morebitnih sporov v zvezi s tem aktom je pristojno sodišče v Novi Gorici.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Vsi stroški, ki so potrebni za ustanovitev in ali druge spremembe zavoda, ki se vpisujejo v sodni register so stroški zavoda.

34. člen

Direktorica zavoda je Tadeja Štefančič Pavlovič. Razrešitev ali imenovanje direktorja se izvrši s sklepom sveta zavoda in ne predstavlja spremembe tega akta. Namestnik direktorja

zavoda je Simon Mokorel. Postopek razrešitve imenovaja namestnika direktorja se izvrši s sklepom sveta zavoda in ne predstavlja spremembe tega akta.

35. člen

Ta akt je sestavljen v 12-ih vsebinsko enakih izvodih, ki vsi veljajo kot original in od katerih vsak ustanovitelj prejme po en izvod, preostala dva pa sta namenjena potrebam registracije zavoda in arhiva.

V Novi Gorici, dne 15.4.2002